



ประกาศฉบับที่ 3 / 2568

สำนักหอสมุด วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

เรื่อง : สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดและบรรณารักษ์ / นักเอกสารสนเทศ

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักหอสมุด วิทยาลัยบัณฑิตเอเชียเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดจึงขอประกาศสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดและบรรณารักษ์/นักเอกสารสนเทศ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ความรู้และคุณลักษณะของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด

- 1.1 มีความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์
- 1.2 มีประสบการณ์ในห้องสมุดไม่ต่ำกว่า 3 ปี
- 1.3 มีจิตสำนึกในการให้บริการ
- 1.4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 1.5 สามารถใช้ AI กับงานห้องสมุด

ข้อ 2. ความรู้และคุณลักษณะของบรรณารักษ์ / นักเอกสารสนเทศ

- 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปทางบรรณารักษศาสตร์หรือสารสนเทศศาสตร์
- 2.2 มีจิตสำนึกในการให้บริการ
- 2.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.4 สามารถใช้ AI กับงานห้องสมุด

ข้อ 3. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด

- 3.1 มีความรู้และคุณลักษณะตามข้อ 1
- 3.2 สามารถปฏิบัติงานด้านบริการและด้านเทคนิคตามที่มอบหมายจากบรรณารักษ์ได้
- 3.3 สามารถแนะนำการใช้ห้องสมุดเบื้องต้นให้กับคณาจารย์และนักศึกษา
- 3.4 สามารถเป็นผู้ช่วยบรรณารักษ์ในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยได้
- 3.5 สามารถสอนงานห้องสมุดให้กับเจ้าหน้าที่ห้องสมุดระดับล่างได้

ข้อ 4. สมรรถนะของบรรณารักษ์ / นักเอกสารสนเทศ

- 4.1 มีความรู้และคุณลักษณะตามข้อ 2
- 4.2 สามารถให้บริการอ้างอิงและทำงานเทคนิคได้อย่างมีคุณภาพ
- 4.3 สามารถทำงานเทคนิคขั้นสูงได้และให้บริการด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยได้
- 4.4 สามารถบริหารงานด้านเทคนิคหรือบริการในขอบเขตของฝ่าย/งานที่รับผิดชอบ

4.5 สามารถกำหนดนโยบายดูแลรับผิดชอบด้านเทคนิค/ด้านบริการ/ด้านบริหารในขอบเขต
ฝ่าย/งานที่รับผิดชอบ

ข้อ 5. สมรรถนะและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

5.1 มีสมรรถนะครบ 5 ข้อของบรรณารักษ์/นักเอกสารสนเทศและความรู้ด้านบริหาร
จัดการองค์การ

5.2 มีประสบการณ์ในห้องสมุดวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมาไม่ต่ำกว่า 5 ปี

ข้อ 6. ให้สำนักหอสมุดดำเนินการประเมินสมรรถนะทุกปีก่อนสิ้นปีการศึกษานั้นๆ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568



(นายอภัย ประกอบผล)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด